

Agenda MR-overleg 9 juli 2020

Datum: 9 juli 2020

Tijd: 19:30-21.00 uur

Locatie: OBS Waterland, Den Haag

Notulen: Christel

Maurice en Wendy zijn deze vergadering niet aanwezig

1. Opening

We bespreken eerst de voorlopige uitkomsten van de peiling. Er zijn veel enthousiasme over het rooster. Er wordt wisselend gedacht over de eindtijd en over de lunchtijd.

Kyra/PMR vraagt (via de mail) Maurice om een herinnering te sturen naar ouders om de peiling in te vullen.

2. Binnengekomen e-mails

Er zijn een stuk of 10 mails, waaronder ook meerdere van dezelfde personen. Dit zijn uitgebreide mails en behoorlijk kritisch. De toon van de mails zijn hard. De zorgen die worden geuit zijn begrijpelijk, maar als je kijkt wat we in huis hebben, kan het niet anders.

Op de openstaande vacature is al iemand afgekomen. Dit lijkt een positieve persoon, zeker een kandidaat.

Aangegeven wordt dat er wel echt begeleiding op beginnende leerkrachten gezet gaat worden. Alle niet-gediplomeerde leerkrachten krijgen een vaste begeleider.

Er wordt nogmaals uitgelegd dat een uitzendbureau duur is. Daarbij zijn de leerkrachten die vanuit een uitzendbureau komen niet altijd kwalitatief goed en doen geen extra taken, waardoor veel blijft liggen. Maurice wil investeren, door jonge mensen in te zetten. Logisch dat er kritiek is, maar het is het meest haalbare.

Vanuit de MR komt de vraag of er ook andere manieren van lesgeven zijn bekeken. Andere lestijden, groepsdoorbrekend, dat soort ideeën. Aangegeven wordt dat dat voor de toekomst een idee is, maar niet voor de huidige situatie.

Intern is school bezig de kwaliteit te verbeteren. Er is een studiedag geweest waarin veel is geleerd. Het was ook een goede teambuilding. Goede doelen gesteld om de schouders eronder te zetten. Is het niet handig dat dat alvast gecommuniceerd wordt naar ouders? Leerkrachten gaan kijken of dit handig is om nu al te communiceren, of eerst nog even te wachten tot daar mee gewerkt gaat worden.

De sfeer die op school ervaren wordt onder de leerkrachten wordt besproken. Zij vertellen dat de sfeer op school goed is. En wordt eigenlijk alleen beter.

De verbeterpunten zijn communicatie, planning. Er worden nog wel eens dingen vergeten.

Maurice heeft voor een proces van verandering zorgt en dat heeft als reactie dat er mensen zijn die

erachter staan en mensen die ertegen zijn. Dat is altijd zo. De mensen die er niet mee kunnen werken, vertrekken. Dat zorgt voor een verloop van mensen.

Er wordt als conclusie getrokken dat veel van de klachten in de mails, berust op onwetendheid. Het zijn vooral twee verschillende discussies; Formatie en continurooster.

Vinden wij dat er nu genoeg reuring is om te peilen bij het bestuur? Maurice neemt wel contact op met de mensen van de mail. We kunnen ook advies vragen ook de VOO. MR heeft besloten dat er navraag gedaan wordt bij het bestuur over de het aantal leraren zonder diploma.

Sturen een mail naar ouders, dat we er mee bezig zijn. Het antwoord komt nog. Uw brief is besproken op 9 juli en geeft voor de MR aanleiding om nog wat specifiek na te vragen bij de directie en eventueel bij het bestuur.

3. Bericht vanuit de MR mbt continurooster?

Er wordt een mail opgesteld naar ouders: Eindejaarsmail.

4. Schoolplan

Schoolplan had vorig jaar al goedgekeurd moeten worden. Schoolplan is nu up to date.

Alle zaken die benoemd worden kloppen zeker, sommige worden alleen wat uitvergroott.

De MR keurt het schoolplan goed, maar zal in een later stadium nog wel in gesprek willen om het schoolplan meer toekomstgerichte doelen te geven.

5. Schoolgids

Deze is nu goedgekeurd!

6. Opzet voor vergaderingen MR 2020-2021

Opzetje maken op woensdag

7. Bezetting PMR 2020-2021 en rolverdeling

Petra vertrekt vanwege een andere baan. Karin wordt gevraagd om haar te vervangen Ruben blijft secretaris.

Pieter blijft voorzitter.

Goedkeuring notulen

Er wordt een aanpassing gedaan in de notulen door Pieter.

8. Jaarverslag MR

Alles.

9. W.v.t.t.k. en rondvraag

Niets.

10. Sluiting

21.18 uur