



Notulen MR-overleg 18 november 2020

Datum: 18 november 2020
Tijd: 19:30-21.00 uur
Locatie: Videobellen via Zoom
Notulen: Tom
Aanwezig: Pieter, Ruben, Jasper, Karen, Ruben, Christel, Tom, Tina van Wouw (lid GMR), Bas Hania (geïnteresseerde ouder)
Afwezig:

1. Opening.

De vergadering wordt om 19.30 uur geopend door de voorzitter. Twee gasten worden speciaal welkom geheten, Tina van Wouw als GMR-lid en Bas Hania als geïnteresseerde ouder.

2. Goedkeuring notulen 29 oktober en 5 november.

De notulen worden doorgenomen. Onder puntje 3 van de notulen van 29 oktober staat een tikfout. Na aanpassingen worden deze notulen van 29 oktober goedgekeurd.

In de notulen van 5 november staan onder het kopje over communicatie naar ouders een aantal vraagtekens. Het is nu niet meer helemaal duidelijk wat hier bedoeld wordt. Deze zin zal daarom worden verwijderd uit de notulen. Na aanpassingen worden deze notulen van 5 november goedgekeurd.

3. GMR: wat doen zij en wat kunnen zij voor ons betekenen.

Tina is uitgenodigd als GMR-lid en vicevoorzitter van de oudergeleding om dit agendapunt met ons te bespreken.

De GMR bestaat uit 8 ouders en 8 leraren en bespreken gezamenlijk de grote en brede onderwerpen met de directie van DHS. Voorbeelden zijn Corona, visie op ICT en personeelstekorten. Telkens worden dergelijke thema's specifiek in werkgroepen door kundige leden uit de oudergeleding en de personeelsgeleding van de GMR besproken. Er is onlangs een rapportage uitgebracht door de GMR over wat er het afgelopen jaar is besproken en bereikt. Deze rapportage wordt (nogmaals) nagestuurd door de GMR aan de MR.

Komende jaar werken aan visie op ICT en de aanpak van het lerarentekort. Belangrijke punten zijn het aantrekken en behouden van leraren. Verder zijn passend onderwijs en kansongelijkheid onderwerpen van gesprek dit jaar.

De GMR is altijd op zoek naar nieuwe leden, dus wie geïnteresseerd is kan zich aanmelden.

Als de MR input wil leveren voor de GMR, dan kan direct de ambtelijk secretaris van de GMR benaderd worden, daar is een speciaal mailadres van beschikbaar. Ook kan de MR voortaan Tina direct benaderen met punten.

Actuele vragen die nu aan de orde zijn in de GMR gaan over Corona, zoals ventilatiemogelijkheden van scholen, beleid rondom het omgaan met besmettingen, communicatie naar ouders over Coronamaatregelen en afspraken.

Tina licht toe dat er wellicht ook bij Waterland zaken spelen rondom bijvoorbeeld Corona, gewijzigde schooltijden of personeelstekorten. Specifieke punten die vanuit de MR worden ervaren komen daarbij aan de orde, zoals waarom er op punten vanuit de DHS-koepel niet gefaciliteerd wordt. Voorbeelden zijn hulp in het omgaan met Corona, communicatieondersteuning of concretere uitleg vanuit DHS over wat er allemaal aan het personeelstekort wordt gedaan. Tina geeft aan dat dit herkenbaar is en deze onderwerpen allemaal regelmatig in de GMR worden besproken.

De MR constateert dat de informatie-uitwisseling tussen deze MR en de GMR onvoldoende is. Afsproken wordt dat de MR de GMR-nieuwsberichten beter in de gaten gaat houden en input levert op relevante punten. De GMR wordt uitgenodigd om specifieke input aan deze MR te vragen op relevante onderwerpen. Tina zal deze punten in de GMR bespreken.

4. Ingebrachte vragen door Bas Hania.

Bas neemt als ouder deel aan dit overleg en heeft een aantal vragen vooraf ingebracht (zie [Bijlage 1](#)).

Bas licht zijn vragen toe die hij aan de MR heeft gesteld en is benieuwd naar het verloop van het proces in de gewijzigde schooltijden en ook over hoe de school omgaat met het personeelstekort.

De vragen worden besproken. Vraag 1 gaat over de goedkeuring van de MR in het voortzetten van het continuurooster na de zomervakantie. Jasper licht toe wat de overwegingen zijn geweest van de MR om hierin mee te gaan. Belangrijkste redenen voor de MR waren de onbekendheid van het verdere verloop van Corona (is terugkeer naar normale schooltijden wel echt een optie in de situatie na de zomer?), het willen beperken van wisselingen in de schooltijden gegeven het feit dat het proces van mogelijke wijziging in de schooltijden al in gang was gezet en de positieve ervaringen van leraren en leerlingen met het Coronarooster. Verder geeft de MR aan, op een vraag daarover van Bas, dat zij absoluut niet onder druk zijn gezet om mee te gaan in de wensen van de directie inzake, bijvoorbeeld, de gewijzigde schooltijden.

Bas geeft verder aan dat hij het gevoel heeft dat er te weinig gedaan is met de feedback van ouders. Zorgen die geuit zijn, zoals het omgaan met pauzetijden (hoe lang krijgen kinderen bijvoorbeeld tijd om te lunchen) en lestijden zijn naar zijn idee niet meegenomen in, bijvoorbeeld, de peiling die uiteindelijk naar ouders zijn gestuurd. De MR is het hier niet mee eens. De directie is verantwoordelijk voor het inbrengen van een voorstel voor gewijzigde

schooltijden en de communicatie daaromtrent, de MR is van mening dat er een transparant en uitgebreid proces is doorlopen. Er is zeer serieus gekeken naar de schooltijdenvoorstellen, pauzetijden en lestijden en de feedback van alle ouders is allemaal besproken in de MR. De MR geeft te kennen dat de communicatie rondom het proces, en de toelichting naar de ouders, beter had gekund. Dit had mogelijk zorgen of frustraties bij ouders kunnen beperken.

Argumenten en meningen worden verder uitgewisseld. Concreet is de grootste zorg van Bas dat het aantal onbevoegde leraren te groot is en dat begeleiding van deze mensen onvoldoende is. De lerarengleding geeft aan dat dit nu niet speelt in het team en dat het team juist nu erg tevreden is met de voortgang en de kwaliteit van onderwijs. Bas geeft aan dat hij niet kritisch op de leraren of het team is, maar dat het beleid van de school omtrent, met name, de onbevoegde leraren en de begeleiding daarvan onvoldoende is. Ruben geeft aan dat er veel onrust wordt ervaren in het team en dat waardevolle tijd van, met name, de directie nu besteed moet worden aan de zorgen van hem en niet aan het verbeteren van het onderwijs. Ruben vraagt zich dan ook af wat Bas met het proces waarin we nu zitten wil bereiken. Bas nodigt de MR uit om zijn brief (wellicht nogmaals) te lezen, hieruit blijkt waar het om te doen is en wat hij wil bereiken.

5. Mededelingen.

De directie schuift aan. De volgende punten worden besproken:

- Wisseling personeel.

De Juf van groep 7 heeft de school verlaten. De kwaliteit van het onderwijs dat zij gaf was onvoldoende en zij zal niet terugkeren. Zij wordt tot 14 januari vervangen door Ewoud en Chris, waarna Kyra zal terugkeren van bevallingsverlof. De groep van Ewoud zal door een LIO-er worden opgepakt, en Karen zal haar hierbij begeleiden.

De Juf van groep 1/2c is helaas nog steeds ziek. Juf Pepita zal haar vervangen tijdens de ziekperiode en dat combineren met haar groep 4.

- Status schoolplan.

Maurice heeft nu geen concrete input, maar we constateren dat we dieper op deze plannen voor de komende jaren in moeten gaan de volgende vergadering. Dit punt wordt geagendeerd voor het volgende overleg.

- Arbozaken en ziekteverzuim.

Er loopt nog een RI&E onderzoek. Daarover is verder nog niets te melden.

- Begeleiding leerkrachten stand van zaken.

Er is een coach aangetrokken voor de begeleiding van onbevoegde leraren. De coaching die Chris Statema geeft zal na de kerst ten einde komen. Zij wordt vervangen door een andere coach.

Wendy, Ewoud, Elian en Martine zijn ook actief in het begeleiden van verschillende leraren.

6. Begroting stand van zaken.

De begroting wordt besproken. In 2019 is het jaar financieel negatief afgesloten, dit jaar zal financieel positief worden afgesloten. De reserves van de school zullen daarmee aangevuld worden, maar er ontstaat ook investeringsruimte. De directie zal dit investeren in nieuw meubilair, ICT en methodes voor een aantal specifieke vakgebieden.

De trend is nu financieel positief voor de komende jaren. Pieter vraagt zich af wat nu de reserves van de school zijn en hoe die zich in de komende jaren ontwikkelen. Maurice zegt toe aan de MR een document met uitleg toe te sturen op dit punt.

7. Lunchpauze.

De Directie geeft aan dat de er geen concreet nieuws is over de lunchpauze en de tijd die leerlingen krijgen om te lunchen. Dit loopt dus nog steeds goed, aldus Maurice. Er zijn op dit moment ook nauwelijks ouders meer die de school aanspreken over de lunch. De MR zal dit punt blijven volgen en agenderen voor elke vergadering.

8. W.v.t.t.k. en rondvraag.

Jasper geeft aan bij Maurice dat het wellicht goed is ook de uitslag van de ouderpeiling en de informatie over de gewijzigde schooltijden in het Engels te verspreiden. Maurice zegt toe dit te gaan doen.

Ruben vraagt Christel de aangepaste notulen van 29 oktober en 5 november aan hem te versturen.

Ruben vraagt of het een goed idee is de data van de MR online te plaatsen. Afgesproken wordt dit voortaan te doen.

Ruben zal Bas Hania vragen om zijn brief aan de MR toe te sturen. De MR leden zullen deze doornemen en in de volgende vergadering wordt vastgesteld of er aanleiding is de daarin benoemde punten nogmaals te bespreken.

De vergadering wordt om 21.20 uur gesloten.