

Notulen MR-overleg 8 juli 2021

Datum: 8 juli 2021

Tijd: 19:30-21.00 uur

Locatie: Eendenplein 1

Notulen: Christel

1. Opening

Voorzitter opent de vergadering om 19.30.

2. Goedkeuring notulen 28 juni 2021

Er zijn geen notulen om goed te keuren.

Ingezonden brief:

Er is kennisgenomen van de ingezonden mail en deze wordt besproken. Er volgt een reactie vanuit de MR.

Goed te keuren documenten:

De aan de MR voorgelegde stukken zijn niet allen volledig. Sommige staan nog in concept. Deze kan de MR niet goedkeuren. Afgesproken wordt dat we aangeven dat stukken die goedgekeurd moeten worden, niet meer in concept worden aangeleverd aan de MR.

Maurice schuift om 19.50 uur aan:

3. Mededeling: werkverdelingsplan

Tijdens de laatste vergadering van het team is er in korte tijd afgesproken welke medewerkers in welke werkzaamheden doen (sint-groep, paas-groep, enz.). Het is snel besloten en moet nu goedgekeurd worden door de PMR.

4. Formatie

De formatie voor komend schooljaar wordt besproken. Deze is zo goed als rond. Directie wil brede basisondersteuning neerzetten en gaat dit mogelijk maken door begeleiding en ondersteuning in de school. Het gaat hierbij om ondersteuning van de kinderen, waarbij de leerkracht verantwoordelijk blijft.

- Er gaat 1 Pedagogisch medewerker van Vlietkinderen ondersteunen bij groep 1/2 en 1 bij groep 3.
- Groep 4 heeft ervaren leerkrachten en krijgt incidentele begeleiding. Studenten van Dalton Voorburg (4-5 HAVO/VWO) ondersteunen daarin. Er zijn hier veel aanmeldingen voor gekomen.
- Er is iemand die ondersteuning doet bij groep 5. 1 dag in de week geeft zij les aan groep 5.
- Een LIO-student krijgt op vrijdag een eigen klas.
- Een onderwijsassistent-stagiaire komt 3 dagen en gaat groep 7-8 ondersteunen.
- Er komen ongeveer 5 ROC-stagiaires, mogelijk een PABO student en HALO-lio'er.

Er is nog 1 vacature. Deze wordt hoogstwaarschijnlijk ingevuld door een zij-instromer. Deze zal in groep 6 en 8 komen te staan. Er wordt gekeken naar de optie of ze op 1 klas kan komen te staan. Deze uitgebreide begeleiding zorgt ook voor meer aansturing van de leerkrachten. Martine zorgt dat er in de overdracht ook door de groepsleerkrachten wordt opgeschreven wat welke kinderen qua zorg nodig hebben.

Deze begeleiding komt vanuit NPO. Het is dus een tijdelijk model. Volgend jaar is er waarschijnlijk minder begeleiding vanwege minder financiën.

Er zijn in totaal 22 medewerkers. Er is begeleiding voor alle beginnende leerkrachten. Dit wordt opgepakt vanuit Willemijn Sas. En voor de onderbouw door HCO. Aan het begin van het nieuwe schooljaar, in de gouden weken, komt er elke week een contactmoment. In november halen 9 mensen hun Dalton certificaat. Dan is iedereen Dalton gecertificeerd.

5. Jaarplan

Het jaarplan is nog niet af. Dit wordt in de volgende vergadering behandeld. De MR zal de definitieve versie goedkeuren.

6. Schoolprogramma (NPO)

Het budget gebaseerd op ongeveer 270 leerlingen. Voor elke leerling ontvangt school €700,-. Dit moet besteed worden aan de kinderen of aan kwaliteitsverbetering van het team. Over hoe het uitgegeven wordt, moet verantwoording afgelegd worden.

Het jaarplan wordt besproken en de ideeën zien er mooi uit. Mooi plan, is het voor elkaar te krijgen? Er wordt besproken dat er een goed rooster voor de ondersteuners gemaakt moet worden. Dat vergt een opstartperiode, maar als het er eenmaal staat, gaat het lopen. Het culturele programma is al geboekt. Bij Skills loopt het contact en zijn al reserveringen gedaan. 'Theo tech' loopt ook.

MR geeft akkoord voor de plannen.

Publieksversie;

De schrijffouten worden doorgenomen en zinnen worden afgemaakt. Inhoudelijk wordt hij goedgekeurd.

7. Schoolgids

Opmaak is aan de MR toegestuurd. De aanpassingen worden besproken en daarna wordt de schoolgids goedgekeurd.

8. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Deze wordt goed gekeurd!

Het jaarverslag wordt in september besproken.

Evaluatie van klacht: Wordt besproken. Maurice maakt er een definitieve versie van.