

## Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

### Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2021-2022.

<b>School</b>	Naam: Openbare Daltonbasisschool Waterland Adres: Eendenplein 1, 2492 NZ Den Haag Telefoon: 070-3278335 E-mail: <a href="mailto:directie@obswaterland.nl">directie@obswaterland.nl</a>
<b>Opgesteld namens directeur en team</b>	Datum: 25-06-2021 Directeur: Maurice Schaepkens
<b>Opgesteld met advies MR</b>	Datum: 8-7-2021 Voorzitter MR: Pieter Boot
<b>Schoolgids &amp; Schoolplan</b>	<a href="http://www.obswaterland.nl">www.obswaterland.nl</a>

### 1. Visie passend onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Samen zorgen we voor passende ondersteuning voor elke leerling in ons samenwerkingsverband. Ons uitgangspunt is: regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet.

Binnen De Haagse Scholen zetten we in op:

- een sterke en brede basisondersteuning voor alle leerlingen, zodat we leerlingen preventief kunnen ondersteunen;
- een goede samenwerking tussen basisscholen, het speciaal (basis)onderwijs, jeugdhulp en andere maatschappelijke partners;
- een efficiënte ondersteuningsstructuur voor onze leerlingen.

Daltonbasisschool Waterland is een school voor openbaar onderwijs. Respect, vertrouwen en waardering voor elkaar vormen de basis voor ons onderwijs. Door de Daltonkernwaarden te ontwikkelen bij onze leerlingen, zorgen we ervoor dat zij aan het einde van de schoolperiode met een toereikende basis hun passende stap zetten naar het voortgezet onderwijs. Zij zijn dan zelfstandige kinderen met een nieuwsgierige, open houding en zien de meerwaarde van samenwerking met mensen om hen heen.

Onze school streeft ernaar een leer- en leefklimaat te scheppen waarin respect voor anderen voorop staat. Wij zijn ons er nadrukkelijk van bewust dat er verschillen zijn tussen kinderen. Deze verschillen zijn uitgangspunt binnen ons onderwijs en vormen het uitgangspunt voor onze organisatie van de school en het onderwijsprogramma. Dat betekent differentiatie op leerniveau, in leertempo, in belangstelling en werkvormen. Geen standaardnorm dus, maar onderwijs op maat. Daarom is gekozen voor de daltonwerkwijze. Dit vraagt naast een grote inzet van het team ook actieve betrokkenheid van alle ouders en leerlingen.

Voor meer informatie over ons daltononderwijs verwijzen we u naar onze schoolgids.

### 2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

#### Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.

# Ieder kind een kans!

C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.

D. Preventieve en licht curatieve interventies

## A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs.

## B. De ondersteuningsstructuur op school

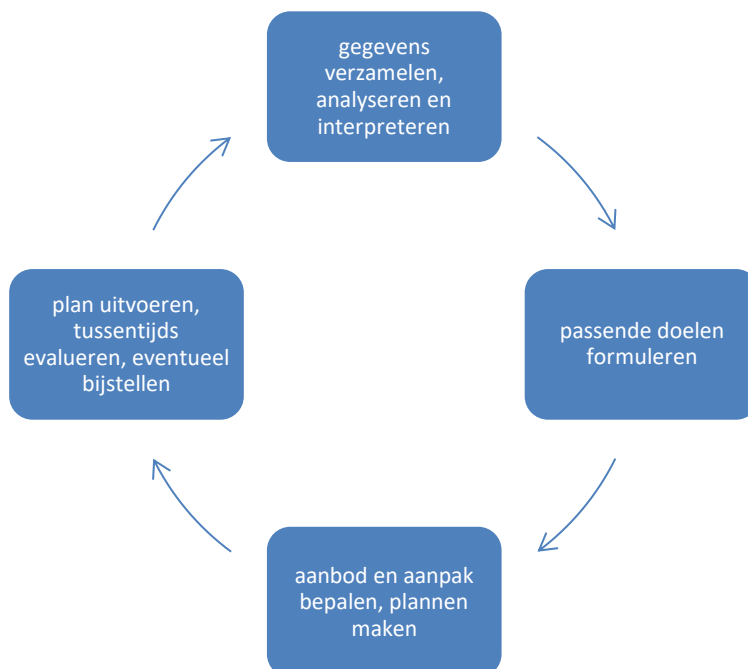
De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen.

## Opbrengstgericht werken (OGW)

Wij zijn gestart met opbrengstgericht werken (OGW) op onze school. OGW is het systematisch en doelgericht werken met beschikbare data om de talenten van de kinderen optimaal te benutten. We hebben als school een schoolambitie opgesteld aan de hand van onze schoolweging.

	Niveau A	Niveau B	Niveau C	Niveau D	Niveau E
<b>Referentieniveau</b>	1S+	1S-2F	1F-1S	1F	<1F
<b>Gevorderd</b>	30%				
<b>Basis</b>			80%		
<b>Intensief</b>				95%	5%

We werken volgens onderstaande cyclus aan onze schoolambitie. Deze cyclus doorlopen we 2 keer per schooljaar op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau.



## Ondersteuningsniveaus:

Op onze school hebben we 4 ondersteuningsniveaus. Hieronder beschrijven we onze zorgstructuur binnen de ondersteuningsniveaus.

**Ondersteuningsniveau 1:**

In dit ondersteuningsniveau gaat het om basisaanbod voor alle leerlingen. In de groep gaat de leerkracht om met de verschillen in kennis, vaardigheden, gedrag en onderwijs- ontwikkelingsbehoeften.

**Ondersteuningsniveau 2:**

In dit ondersteuningsniveau gaat het om extra zorg en aandacht die wordt gegeven door de leerkracht, onderwijsondersteuner, stagiair, tutor, maatje of ouder (ondersteund door de intern begeleider of leerkracht). Het kan bij het aanbieden van deze extra zorg gaan om hulp bij één of meerdere ontwikkelingsgebieden, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. De extra zorg en aandacht wordt beschreven in het groepsplan en/of handelingsplan.

**Ondersteuningsniveau 3:**

In dit ondersteuningsniveau gaat het om specifieke hulp bij een bepaald vak of aandachtsgebied. Deze hulp wordt vastgelegd in een individueel handelingsplan of ontwikkelingsperspectief. Bij dit zorgniveau zijn de intern begeleider en/of een externe deskundige betrokken. (Bijvoorbeeld: logopedist, motorisch remedial teacher, HCO etc.)

**Ondersteuningsniveau 4:**

Indien de leerling ondanks de eerder ingezette interventies onvoldoende ontwikkeling doormaakt op cognitief en/of sociaal emotioneel gebied kan in overleg met de intern begeleider besloten worden om externe deskundige te raadplegen. De leerling wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO). Per casus wordt gekeken welke betrokkenen aansluiten bij het overleg. Er wordt een specifieke hulpvraag geformuleerd. Indien nodig stellen wij een ontwikkelingsperspectief op. Vanuit een MDO kunnen de volgende acties ontstaan: een individueel arrangement of externe hulpverlening ingeschakeld door ouders (bijvoorbeeld SMW).

Indien blijkt wij als school niet aan de onderwijsbehoeften van een leerling kunnen voldoen, ondanks de ingezette interventies en de extra ondersteuning, wordt er gekeken naar een andere passende onderwijssetting. Ambulant begeleiders uit het SO (speciaal onderwijs) of SBO (speciaal basisonderwijs) worden in dat geval ingeschakeld om de school te kunnen adviseren. De leerling wordt in dit geval altijd geobserveerd en het dossier wordt gedeeld met de ambulant begeleider of orthopedagoog. Alle bevindingen worden in een MDO besproken, zodat de communicatie tussen alle partijen transparant is. Indien uit deze bevindingen blijkt dat wij geen passende school meer zijn voor de leerling, wordt er een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) SO of SBO aangevraagd.

In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

**C. Handelingsgericht werken**

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.			
1. Doelgericht werken.	X		

2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	X		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.		X	
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	X		
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.		X	

#### D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

#### Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	Nee	
Expertise taal, lezen en spraak	Nee	
Expertise rekenen en wiskunde	Ja	8 uur per week
Expertise gedrag	Ja	0 uur per week
Expertise jonge kind	ja	4 uur per week
Expertise (hoog)begaafdheid	Nee	
Expertise motoriek	Ja	8 uur per week
Expertise tweede taal/NT2	Nee	
Expertise cognitieve ontwikkeling	Nee	
Expertise autisme	Nee	
Expertise zieke leerlingen	Nee	
Expertise faalangst	Nee	

#### Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			X	
Speciaal Onderwijs			X	
Adviseur passend onderwijs		X		
Schoolmaatschappelijk werk (+)	X			
Leerplichtambtenaar	X			
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige			X	
CJG			X	
Politie/wijkagent			X	
Logopedie	X			
Fysiotherapie				X
Jeugdhulppartners		X		

#### Extra aanbod georganiseerd door de school

# Ieder kind een kans!

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
PLUS aanbod	Start schooljaar 2021-2022
Training executieve functies	Schooljaar 2021-2022
MRT	Gestart in schooljaar 2020-2021
Playing for Success	Jaarlijks een periode van 12 weken

## Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk		X
Invalidetoilet	X	
Voorzieningen doven/slechthorenden		X
Voorzieningen blinden/slechtzienden		X
Gespreksruimte	X	
Therapieruimte	X	
Verzorgingsruimte	X	
Time out ruimte	X	
Lift		X

### 3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl). De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

In hoofdstuk 2B van dit SOP staat bij ondersteuningsniveau 4 beschreven op welke manier wij extra ondersteuning inzetten op school.

### 4. Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In



# Ieder kind een kans!

laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

## 5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

- Inzet SMW uitbreiding
- Inzet Interne begeleiding
- Inzet Ondersteuning in de klas
- Beschikbare budget is 29150 (275 x 106,-)